

Số: 139/PGDDĐT-VP

V/v Hướng dẫn tổ chức “*Lễ Khai giảng
trực tuyến năm học 2021-2022*”

Tứ Kỳ, ngày 01 tháng 9 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học và THCS trực thuộc.

Thực hiện Kế hoạch số 146/KH-UBND ngày 30/8/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Tứ Kỳ về Tổ chức Lễ Khai giảng trực tuyến năm học 2021-2022 trên địa bàn huyện;

Lễ Khai giảng trực tuyến chung toàn huyện năm học 2021-2022 có ý nghĩa chính trị - xã hội sâu sắc, được các cấp uỷ Đảng, chính quyền, nhân dân và cha mẹ học sinh hết sức quan tâm.

Để tổ chức Lễ Khai giảng trực tuyến năm học 2021-2022 diễn ra trang trọng, đảm bảo hiệu quả, ý nghĩa giáo dục cao. Phòng dục và Đào tạo yêu cầu các trường trực thuộc thực hiện một số nội dung sau:

1. Công tác chuẩn bị

(1) Đối với Điểm cầu đặt tại trường: Chuẩn bị đường truyền Internet tốc độ cao, ổn định; hệ thống camera sắc nét; thiết bị thu âm thanh trong, rõ; Tivi hoặc máy chiếu; trang trí khánh tiết trang trọng theo đặc thù cấp học tạo không khí lễ hội.

(2) Đối với Giáo viên chủ nhiệm: Chuẩn bị đường truyền Internet đủ mạnh, máy tính, tai nghe.

(3) Đối với học sinh: Đường truyền Internet; máy tính hoặc điện thoại; tai nghe (nếu có).

2. Kỹ thuật thực hiện

2.1. Đối với điểm cầu tại trường (Áp dụng cho tất cả các trường)

Thực hiện đúng thứ tự các thao tác sau:

+ **Bước 1.** Đăng nhập ứng dụng Microsoft Teams đã cài đặt sẵn trong máy tính bằng tài khoản trường (*không dùng tài khoản cá nhân*).

+ **Bước 2.** Mở “Lịch” (*Calendar*).

+ **Bước 3.** Click đúp vào “Lễ Khai giảng 2021-2022”.

+ **Bước 4.** Nhấn nút “**Tham gia**”.

Lưu ý: Trong suốt quá trình tổ chức Lễ Khai giảng, CBQL thường trực, sẵn sàng nhận các chỉ dẫn từ Ban tổ chức (*bật/tắt camera và micro theo hướng dẫn trên nhóm Zalo: QLGD TỨ KỶ GROUP*) và tương tác ngay khi có yêu cầu.

2.2. Đối với Giáo viên chủ nhiệm (các trường tiểu học và THCS)

Giáo viên chủ nhiệm ở nhà riêng, đăng nhập bằng đường link dành cho người tham dự lễ khai giảng nhận từ nhà trường.

Thực hiện đúng thứ tự các thao tác như sau:

+ **Bước 1.** GVCN vào trong lớp của mình lên lịch tiết học “*Lễ Khai giảng năm học 2021-2022*”, nhắc nhở học sinh tham gia như lớp học bình thường. Việc này thực hiện lúc 16h00’, ngày 04/9/2021.

+ **Bước 2.** GVCN thực hiện chia sẻ màn hình chia sẻ màn hình bao gồm âm thanh máy tính, màn hình.

+ **Bước 3.** Mở cửa sổ trình duyệt Web (*Cốc cốc, Chrome...*). Copy link của Ban tổ chức (*do trường gửi cho GVCN qua Zalo...*) dán đường link trên địa chỉ Web nhấn “Enter”. Khi cửa sổ mở ra nhấn “**Cancel**”, chọn nút “Xem trên trình duyệt Web”.

Lưu ý: GVCN trước khi dùng link tham gia Lễ Khai giảng cần thoát tài khoản Teams đã đăng nhập trên trình duyệt Web.

+ **Bước 4.** Nhấn “**Join**” màn hình Ban tổ chức hiện ra, điều chỉnh màn hình ở chế độ Full màn hình cho học sinh tiện theo dõi.

+ **Bước 5.** GVCN kiểm soát học sinh trước và trong buổi Lễ, thực hiện ghi lại toàn bộ hoạt động chia sẻ cho học sinh để làm tư liệu (*yêu cầu tất cả giáo viên phải có bản ghi*).

Để thực hiện cụ thể các thao tác trên, GVCN có thể xem video hướng dẫn tại đường link: <https://youtu.be/qGs2sLmZNzw> (đường link này đã gửi vào nhóm Zalo của CBQL).

3. Một số vấn đề cần đặc biệt lưu ý

- Hiệu trưởng các trường có nhiệm vụ tập huấn kỹ thuật tham gia Lễ Khai giảng cho GVCN xong trước 10h00’ ngày 03/9/2021.

- Quán triệt các thành phần dự Khai giảng đảm bảo nghiêm túc, trang trọng; Điều chỉnh Camera phòng Khai giảng để có hình ảnh sáng, đẹp, thẩm mỹ cao.

- Chỉ chia sẻ đường “link” Lễ Khai giảng trực tuyến cho GVCN.

Hiệu trưởng quán triệt tới toàn thể cán bộ giáo viên nhà trường tuyệt đối không được chia sẻ đường link Lễ Khai giảng của Ban Tổ chức tới bất kỳ học sinh nào và bất kỳ ai ngoài GVCN (*việc chia sẻ link dẫn tới quá tải hệ thống*).

Hiệu trưởng hoàn toàn chịu trách nhiệm nếu để xảy ra việc chia sẻ đường link không đúng đối tượng, thực hiện không đúng quy định của Ban tổ chức; có nhiệm vụ tổ chức triển khai Lễ Khai giảng tại đơn vị thành công tốt đẹp.

